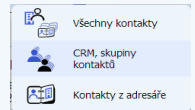


Adresář



Rozdělení kontaktů do adresářů umožní nastavit uživatelům rozdílné přístupy

Skupiny



Kontakty mohou být vkládány podle potřeb do skupin.

Skupiny mohou být dlouhodobé i krátkodobé.

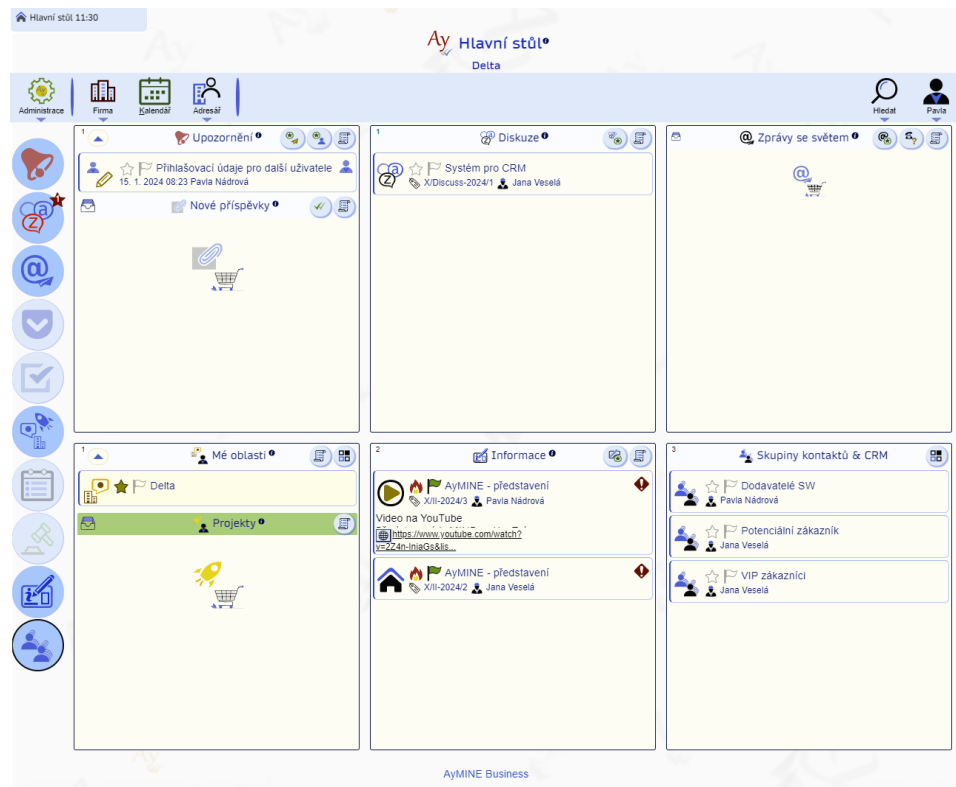
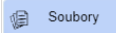
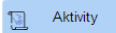
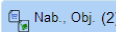
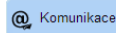
Přehledy

U každého kontaktu je uložena historie komunikace. Přehledně a sdíleně v rámci nastaveného uživatelského týmu.

Stejně jako záznam o komunikaci najdete u kontaktu i další důležité informace, například jeho objednávky.

U kontaktu si můžete vést přehled vašich aktivit i výkaz práce.

U kontaktu mějte uložené všechny důležité soubory



Automatické ukládání kontaktů



AyMINE předvyplní údaje o kontaktech podle webových stránek firmy.

Šablony



Mějte vlastní i firemní emailové šablony.

Šablonu vytvoříte na pracovním stole Skupin kontaktů & CRM



Emaily a telefony

V AyMINE využijte sdílené i soukromé emailové schránky.

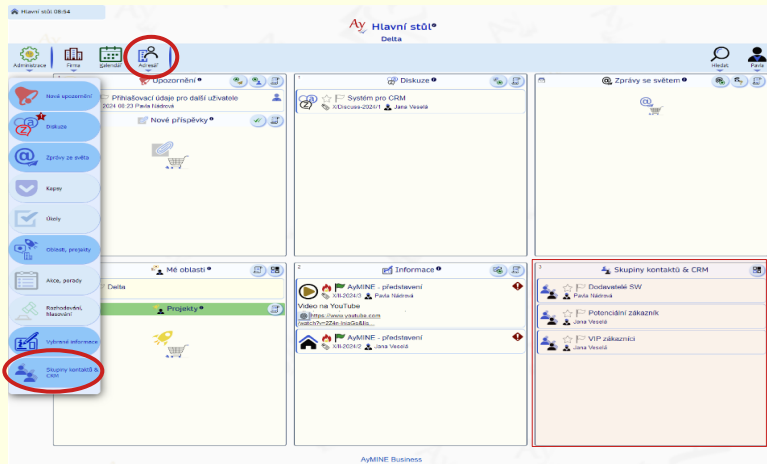
Využijte nastavení pro různé zpracování.

Používejte sdílené firemní telefonní číslo.
Telefony aktuálně podporují operátora Odorik

Pište a telefonujte přímo z AyMINE.



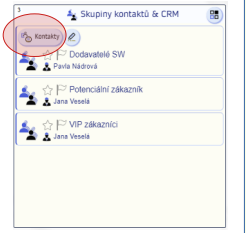
Správa kontaktů



Nový kontakt

- možnost první

Z hlavního stolu zařazením do skupiny otevřete tlačítkem Kontakty seznam kontaktů uložených ve skupině.



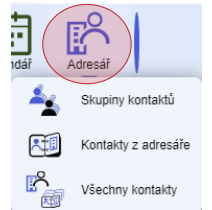
Nový kontakt

- možnost druhá

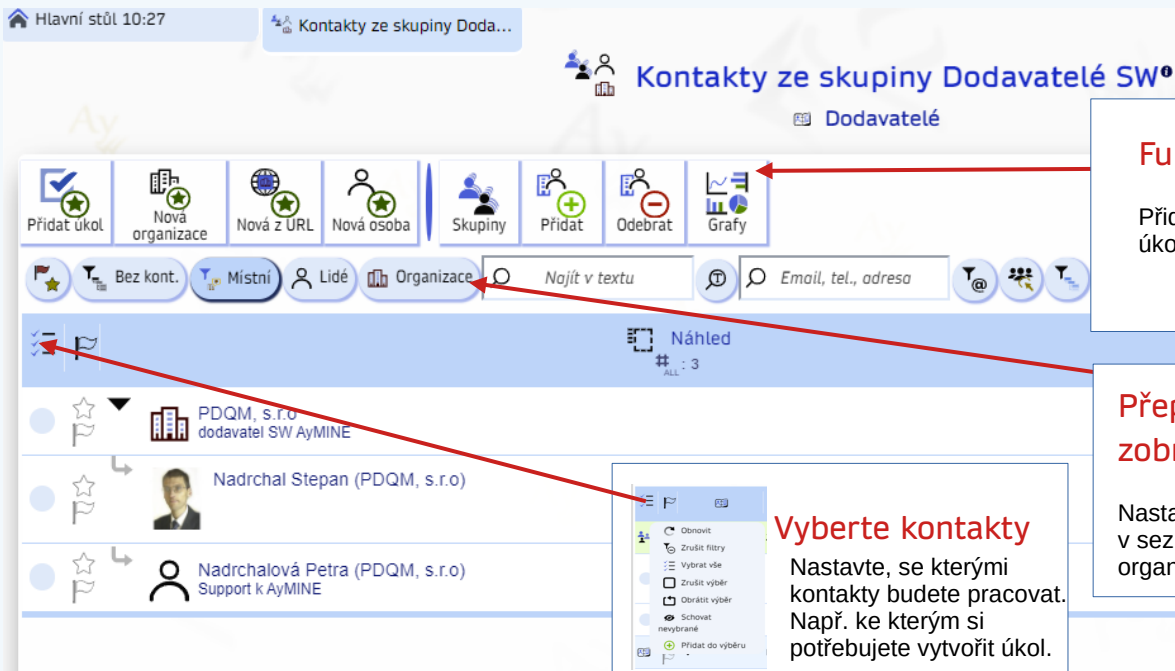
Z hlavního menu na liště: Adresář.

Vyberte si z podmenu, která možnost je pro vás nejuvhodnější.

Doporučení: Podle skupiny či adresáře



Seznam kontaktů



Funkční tlačítka

Přidání kontaktu, vytvoření úkolu pro vybrané kontakty,...

Přepínače pro zobrazení

Nastavte si, zda chcete vidět v seznamu kontakty pouze na organizace, osoby,...

Vyberte kontakty

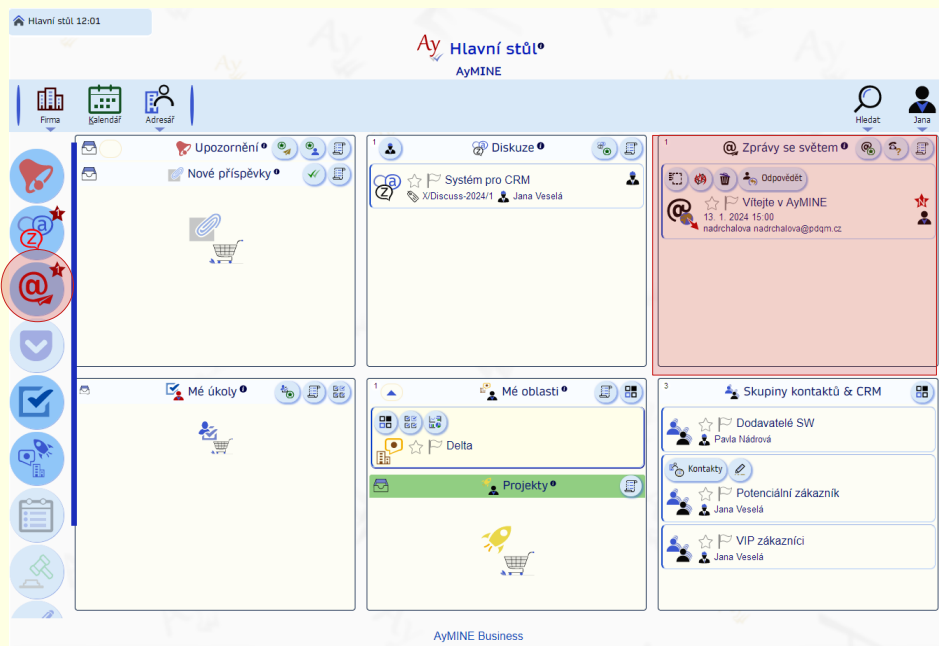
Nastavte, se kterými kontakty budete pracovat. Např. ke kterým si potřebujete vytvořit úkol.

Komunikujte přímo z AyMINE

Zobrazte si v seznamu emaily, telefony a rovnou komunikujte.



Emaily v AyMINE



Emaily na Hlavním stole

Na hlavním stole má uživatel právě ty emaily, které jsou určeny přímo jemu.

Z osobní schránky a podle nastavení sdílených schránek.



Pošlete email

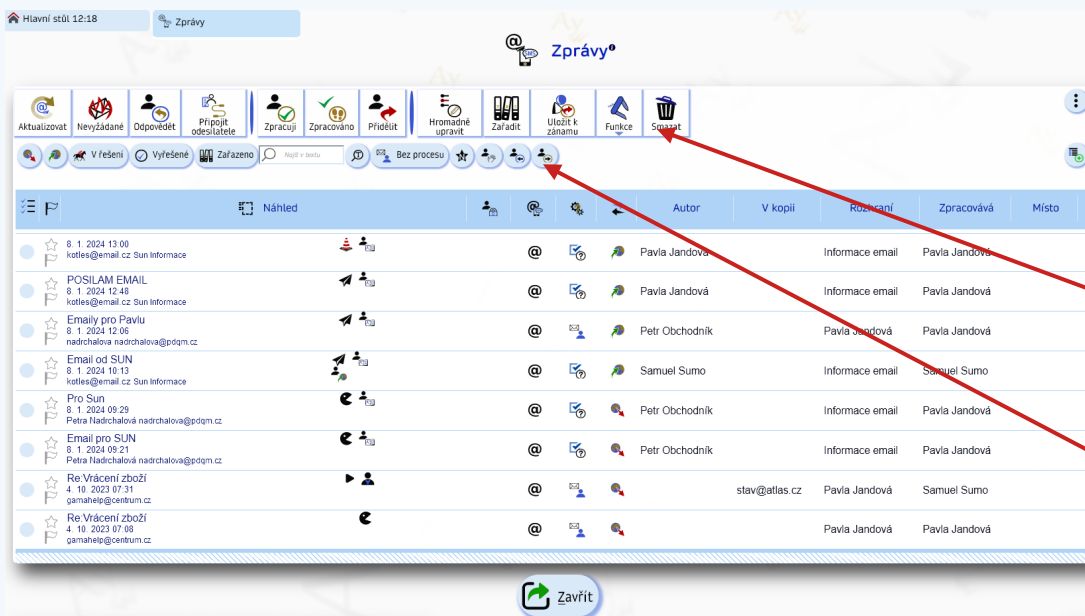
Z Hlavního stolu pošlete email.



Kdo telefonuje

Otevřete si kontakt na volajícího.

Seznam emailů



Přehled emailů

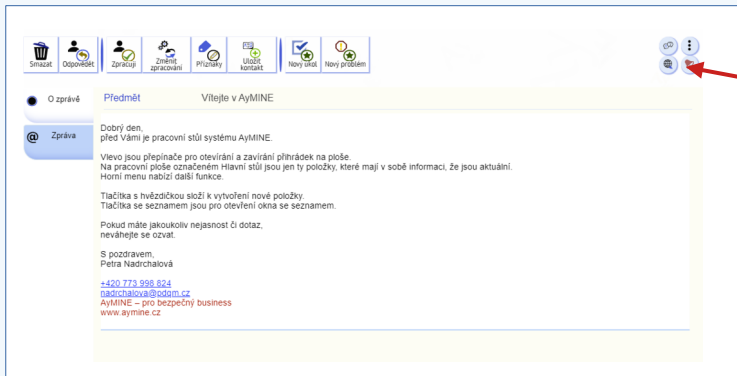
Podle přístupových práv vidí uživatel všechny emaily, na které má právo.

Funkční tlačítka

Tlačítka pro práci s emaily.

Přepínače pro zobrazení

Nastavte si zobrazení podle stavu zpracování, autora,...



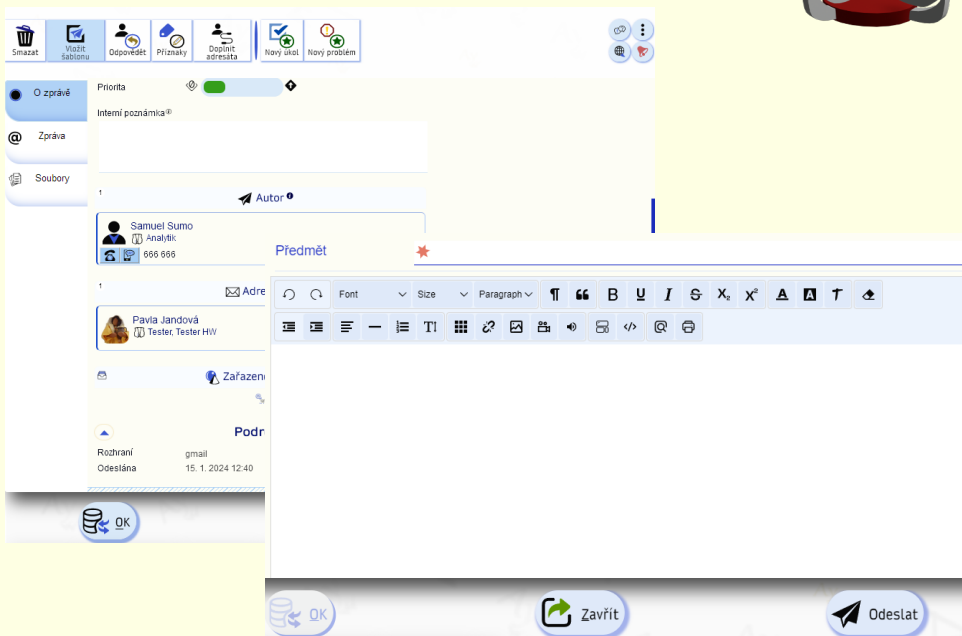
Chcete se zeptat kolegy
Napište mu interní dotaz.

Z emailu plyne úkol
Založte v AyMINE úkol a zadejte, kdo ho má vyřešit. Bude ho mít mezi svými úkoly.

Pište emaily
AyMINE doplní patičku nastavenou administrátorem.

Šablony
Vkládáte připravené šablony.

Přehled v kontaktech
Všechny emaily poslané či přijaté vidíte mezi všemi i přímo v detailu kontaktu.



Nastavení emailových schránek, telefonu

Administrace
Administraci má na starost administrátor.
Schránky se nastavují v části: Administrace/Nastavení systému/SYS: Konektory
Osobní schránky administrátor připraví a uživatel donastaví ve svém účtu.

Externí rozhraní

Uživatel	Typ	Stav	Interní název	Vztaheno k procesu	Kam zařadit	Identifikátor	Počet využití	Stav připojení	Poslední přenos	Přítští plánovaný přenos
Jana	Osobní vazba uživatele								15. 1. 2024 00:00	
Pavla Jandová	IMAP	✓	Informace email	Vývoj produktu					15. 1. 2024 12:58	15. 1. 2024 00:00
Pavla Jandová	IMAP	✓	Pavla Jandová	Osobní vazba uživatele					15. 1. 2024 12:58	15. 1. 2024 00:00

Přehledy v AyMINE

Hlavní stůl 14:30 Zprávy Přehled komunikace Samuel Šumo Kontakty ze skupiny Zák... Zákazníci B2B

Kontakty ze skupiny Zákazníci B2B*
Zákazníci

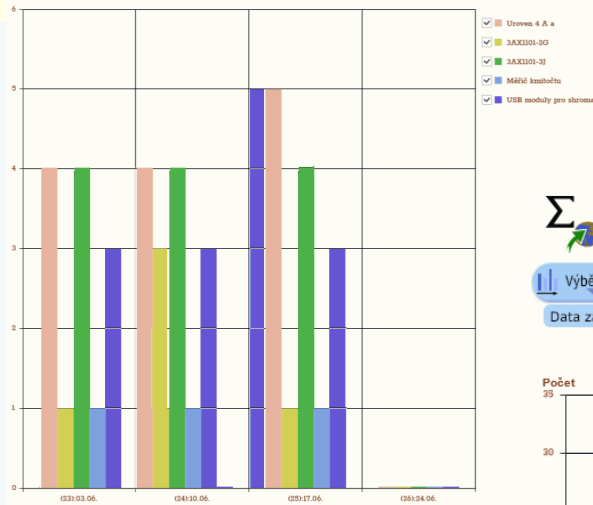
Přidat úkol Nová organizace Nová z URL Nová osoba Hromadná zpráva Skupiny Přidat Přesunout Odebrat

Bez kont. Místní Lidé Organizace Náhled Klasifikace

	Náhled	Poslední zpráva
☰ ☆ F	ČCE Sifešovice	29. 5. 2024
☰ ☆ F	David a spol.	31. 5. 2024
☰ ☆ F	GreenGarden zahradníci	30. 1. 2024
☰ ☆ F	PDQM, s.r.o.	10. 4. 2024
☰ ☆ F	Sifešovičák s.r.o.	
☰ ☆ F	www.evangelik.cz	
☰ ☆ F	Žirafa	10. 4. 2024

Doručené produkty

Periode Počet Cena
 Rok Kvartál Měsíc
 Údaje za tento měsíc



Odeslané zprávy

21.3.24 – 20.6.24

Výběr intervalu Rok Kvartál Měsíc
 Data za poslední 3 měsíc (od aktuálního dne)

